

Instructivo de SIU GUARANI

PREINSCRIPCIÓN

Consideraciones Generales

El módulo de Preinscripción permite que los aspirantes a alumnos puedan cargar sus datos personales y censales vía web los que, posteriormente, serán volcados al Sistema Guaraní. La principal ventaja del uso de este módulo es agilizar enormemente la inscripción a carreras, ya que no deben cargarse datos en el momento de la inscripción, sino que sólo deben verificarse los que ya cargó el aspirante con anterioridad vía web.

Internet

La pantalla inicial del módulo permite registrar a los aspirantes a alumnos y posteriormente completar los datos solicitados.

En primer lugar el aspirante debe ingresar a la URL del Instituto Universitario de Gendarmería Nacional:

<https://iugna.edu.ar>

Buscar el acceso a SIU GUARANI:



La dirección en el navegador debería quedar así:

<https://preinscripcion.iugna.edu.ar/escuelas/>

Ingresá tus datos

E-mail

Clave

Ingresar

¿Usuario nuevo en el sistema?

Regístrate

¿Olvidaste tu clave de acceso?

Recuperar clave

SIU-Preinscripción

Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente.

Si ya te preinscribiste, podés ingresar para completar tus datos escribiendo el e-mail y la clave que ingresaste en el proceso de preinscripción.

Tu preinscripción no está completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

Luego, por primera vez debe presionar **Regístrate**.

Al ingresar, le pedirá los siguientes datos: E-mail, Clave, Apellido, Nombres, Nacionalidad, País emisor del documento, Tipo de Documento y Número de documento.

Crear nuevo usuario

Tu preinscripción no estará completa hasta que presentes toda la documentación y el formulario obtenido por este sistema, firmado por vos, en Sección Alumnos de la Facultad.

Antes de comenzar el proceso de preinscripción asegurate de tener una dirección de correo electrónico válida y que funcione correctamente. Completá los campos de este formulario con atención. **LUEGO NO PODRÁS MODIFICARLOS.**

Una vez completado podrás ingresar al sistema, con el usuario y clave que ingresás ahora.

Datos del usuario

E-mail (*)

Clave (*)

Reingresá la clave (*)

Datos personales

Apellido (*)

Nombres (*)

Nacionalidad (*)

País emisor del documento (*)

Tipo de Documento (*)

Número de documento (*)



Generar usuario

Volver

Para terminar, ingresar el código Captcha de seguridad que se muestra en la pantalla y luego presionar **Generar usuario**.

Si el usuario se generó sin error, el sistema mostrará el siguiente mensaje:

Tus datos se grabaron correctamente.
Para activar tu cuenta, ingresá a tu casilla y seguí los pasos indicados en el mail que te enviamos.

El nombre de usuario es un correo electrónico y lo necesitará para ingresar sus datos al sistema, es su identificación en este sistema.

El potencial ingresante deberá cargar todos datos solicitados en la pantalla. El sistema controla que todos los datos estén cargados y realiza las siguientes validaciones:

- ✓ Que el documento no exista en el módulo: si el tipo y número de documento existen se indica que el usuario ya está registrado anteriormente permitiendo que se reingrese o cancele la operación.

- ✓ Que el tipo y número de documento no pertenezca a un alumno que haya elegido carrera para preinscripción: No se permite la preinscripción a más de una carrera. Una vez que el aspirante sea confirmado en cada Unidad Académica, podrá inscribirse a otras carreras.
- ✓ Que la clave cumpla con los requisitos básicos para claves. La clave y el reingreso deben ser iguales y debe contener al menos 6 caracteres.

Una vez confirmado el mail, deberá elegir la carrera a la cual quiere inscribirse. Presionar el botón **Elegir Carrera**.

Preinscripción

Como primer paso, elegí la carrera a la que querés inscribirte.

Tu cuenta ha sido confirmada exitosamente. Ahora podés elegir la carrera. Luego, completá los datos solicitados, y cuando termines imprimí el formulario para presentar en la Sección Alumnos de tu Facultad.

Elegir Carrera

Luego aparecerá el siguiente menú en donde deberá elegir la Unidad Académica, Carrera y Sede.

Selección de carrera

Unidad Académica (*)

-- Seleccioná --

Carrera (*)

Sede (*)

Aceptar Cerrar

Para finalizar presionar el botón **Aceptar**.

Ingreso o modificación de Datos

Una vez que el usuario está creado, habilitado y eligió carrera, éste puede insertar o modificar sus datos personales y censales.

Debe recordar que, si existe una impresión de la Declaración Jurada, la misma dejará de tener validez si los datos se modifican posteriormente, es decir la impresión tiene validez siempre y cuando sea posterior a la última modificación.

A continuación se muestran las partes del formulario de Preinscripción:

Carrera

La carrera seleccionada en un comienzo puede ser eliminada con el botón **Eliminar** y elegir una nueva con el botón **Elegir Carrera**.

También podrá seleccionar el turno preferido.

Preinscripción

Imprimir

Carrera

Datos principales
Datos personales
Financiamiento de estudios
Situación laboral
Situación familiar
Estudios
Tecnología
Deportes
Idiomas
Discapacidad
Documentación

Carreras elegidas

Unidad Académica	Carrera	Tipo de carrera	Sede	
Facultad de Ciencias Químicas	Ciclo Básico Común Modificado	Ciclo básico o común	Sede Unica	Eliminar

Elegir Carrera

Turno preferido

Turno preferido

-- Seleccioná --

Guardar

Completá los campos de este formulario. Una vez completado podés imprimirlo y presentarte en la sede, o podés guardarlo e imprimirlo posteriormente.

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

No necesitás cargar todos los campos obligatorios en una sola sesión.

Por cada submenú puede ir guardando la información presionando el botón **Guardar**.

Datos Principales

En este módulo deberá ingresar los Datos Principales: Datos personales, Datos de nacimiento, Pasaporte.

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

Preinscripción

Imprimir

- Carrera
- Datos principales**
- Datos personales
- Financiamiento de estudios
- Situación laboral
- Situación familiar
- Estudios
- Tecnología
- Deportes
- Idiomas
- Discapacidad
- Documentación

Completá los campos de este formulario. Una vez completado podés imprimirlo y presentarte en la sede, o podés guardarlo e imprimirlo posteriormente.

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

No necesitás cargar todos los campos obligatorios en una sola sesión.

Datos principales

Guardar

Datos personales

Apellido (*)

WHITE

Nombres (*)

WALTER

Género (*)

Masculino

País emisor del documento (*)

Argentina

Tipo de documento (*)

Documento Nacional de Identidad

Número de documento (*)

11222333

Nacionalidad (*)

Argentino

Número de CUIL

E-mail (*)

guarani@guarani.unc.edu.ar

Característica de celular (sin 0)

Número de celular (sin 15)

Datos de nacimiento

Fecha (*)

2/11/1988

Localidad (*)

Córdoba, Cordoba, Argentina

Limpiar

Búsqueda avanzada

Pasaporte

País emisor

-- Seleccioná --

Número de Pasaporte

Guardar

Datos Personales

En este módulo deberá ingresar los Datos Principales: Obra Social, Domicilio durante el período de clases, Domicilio de procedencia y Datos de una persona allegada.

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

Datos personales

Guardar

Obra social

Cobertura de salud (*)

-- Seleccioná --

Domicilio durante el período de clases

Calle (*)

Número (*)

Piso

Departamento

Unidad

Localidad (*)

Argentina

Seleccioná el país y tipé las primeras letras de la localidad buscada para ver una lista de opciones. También podés usar la búsqueda avanzada.

Limpiar

Búsqueda avanzada

Código Postal (*)

Buscar código postal

Barrio

Teléfono fijo

Tipo de residencia (*)

-- Seleccioná --

¿Con quién vivís durante este período? (*)

-- Seleccioná --

Datos de una persona allegada

Apellido (*)

Nombre (*)

Relación

Calle (*)

Número (*) **Piso** **Departamento** **Unidad**

Localidad (*)

Seleccioná el país y tipeá las primeras letras de la localidad buscada para ver una lista de opciones. También podés usar la búsqueda avanzada.

Código Postal **Barrio**

Teléfono

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

Financiamiento de estudios

En este módulo deberá seleccionar el financiamiento de sus estudios.

Financiamiento de estudios

Guardar

¿Cómo costeás tus estudios?

- Con el aporte de familiares
- Con planes sociales
- Con tu trabajo
- Con beca
- Otra fuente

Guardar

Situación Laboral

En este módulo deberá seleccionar su situación laboral.

Situación laboral

Guardar

Situación laboral

Condición de actividad durante la semana pasada (*)

-- Seleccioná --

-- Seleccioná --

Trabajaste al menos una hora (incluye a los que no trabajaron por licencia, vacaciones, enfermedad)

No trabajaste y buscaste trabajo en algún momento de los últimos 30 días

No trabajaste y no buscaste trabajo (no estás pensando en trabajar)

Guardar

Situación Familiar

En este módulo deberá completar los datos de su Situación Familiar, Datos del padre, datos de la madre.

Situación familiar

Guardar

Situación familiar

Estado civil (*)
-- Seleccioná --

¿Estás unido de hecho?

Cantidad de hijos (*) Cantidad de familiares a cargo (*)
-- Seleccioná -- -- Seleccioná --

Datos de tu padre

Apellido Nombres

¿Vive? (*) Máx. nivel de estudios cursados (*)
-- Seleccioná -- -- Seleccioná --

Datos de tu madre

Apellido Nombres

¿Vive? (*) Máx. nivel de estudios cursados (*)
-- Seleccioná -- -- Seleccioná --

Guardar

No es necesario cargar todos los campos obligatorios en una sola sesión.

Documentación

En este módulo podrá subir una foto Tipo Carnet (solo su rostro, cuadrada y tamaño 3cm x 3cm). Nítida y actualizada. El archivo a subir no debe ser de un tamaño mayor a 50Kb y en formato .jpg. Para subirla presionar el botón Seleccionar archivo, buscar el archivo a subir en la PC, y luego con el botón Subir finalizamos.

Documentación

FOTO (*)

No se eligió archivo

Tamaño no mayor a: 50 Kb
Formatos aceptados: jpg
Observaciones: Tipo Carnet (solo tu rostro, cuadrada y tamaño 3cm x 3cm). Nítida y actualizada.

Ejemplo 

Impresión

Para poder imprimir la Declaración el usuario deberá tener completos todos los datos obligatorios del formulario de Preinscripción, sino el mensaje de error será el siguiente:

Para imprimir es necesario que completes todos los campos obligatorios. [\(Ocultar\)](#)

Y se seleccionarán en rojo los módulos que faltan completar.

Para finalizar debe presionar el botón **Imprimir**, y el mismo generará el archivo “.PDF” en la PC para luego ser impreso o guardado y enviado por email.

Datos útiles:

Contacto **Incorporaciones** “Escuela General Don Martín Miguel de Güemes”
(*Cadetes*)

- Tel: (011) 4620-2063 interno 223
- Mail: escugen-incorporaciones@gendarmeria.gob.ar

Contacto **Incorporaciones** “Escuela Cabo Raúl Remberto Cuello”
(*Gendarmes*)

- Tel: (03525) - 401965
- Mail: soportesiuescusub@iugna.edu.ar

Campus Virtual (Centro de Educación a Distancia y Nuevas Tecnologías)

- Mail: soportemoodle@iugna.edu.ar
- Tel: (011) 5169-3355